

Factura Pequeño Contribuyente

EDILSAR ASAÉL, REYES ROSALES

Nit Emisor: 23928948

EDILSAR ASAÉL REYES ROSALES

ALDEA CORINTO ZACUALPA, SAN LORENZO, SAN MARCOS

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO. NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

9773597C-0D9B-4462-9917-7EA585DBCDCB

Serie: 9773597C Número de DTE: 228279394

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 11:11:05

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 11:11:06

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de noviembre de 2025 al 30 de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-8-1-2, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH- 029-203-10-2025.	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 9773597C número de DTE 228279394 de fecha 30 de noviembre del 2025, emitida por Edilsar Asaél Reyes Rosales ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de noviembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-8-1-2 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-10-2025. Conste. Guatemala, 30 de noviembre del 2025.



(f)

Edilsar Asaél Reyes Rosales
DPI 1808 92746 1229

(f)

firma y sello del responsable de
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762190707080

Fecha de Generación:
Nov 3, 2025, 11:25 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 11:11:05
Emisor:	23928948
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	EDILSAR ASAÉL REYES ROSALES
Receptor:	114367019-OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO
Monto Total:	GTQ GTQ 9000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	9773597C-0D9B-4462-9917-7EA585DBCDCB
Serie:	9773597C
Número del DTE:	228279394
Acuse de recibido:	FCID202520251103T11:11:0606:009773597C0D9B446299177EA585DBCDCB
Fecha de la consulta:	03/11/2025 11:24:40
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 03/11/2025 11:24:53 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	23928948
NOMBRE	EDILSAR ASAÉL, REYES ROSALES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-8-1-2
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-10-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Edilsar Asaél Reyes Rosales
Plazo de contratación	Del: 01/08/2025	Al: 31/12/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Nueve mil quetzales exactos		Q.9,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico para el análisis y digitación de datos en temas relacionados a las cotizaciones en las distintas modalidades de contrataciones y adquisiciones de la UDAFA-OCRET.	Se brindó apoyo técnico en el análisis y digitación de expedientes de cotizaciones para compras de la UDAFA-OCRET en las modalidades de compras de acuerdo a lo establecido en el Decreto 57-92 Ley de Contrataciones del Estado, durante el mes noviembre de 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para el análisis y verificación de datos de cotización de proveedores.	Se brindó apoyo técnico en verificación de datos en relación a la información de cotizaciones presentadas por los proveedores para los procesos de compras, contrataciones y adquisiciones, así mismo se apoya en la verificación de información de proveedores para verificar su status en SAT, REGAE y GUATECOMPRAS, comprobando que toda la información presentada cumpla con las normas establecidas en las bases, términos de referencia y lo establecido en la normativa legal vigente para el efecto, durante el mes de noviembre de 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico para la digitación de datos en documentación que le sea requerida.	Se brindó apoyo técnico en el escáner y digitalización de la documentación de soporte que conforman los expedientes requeridos para las compras, adquisiciones y contrataciones en la modalidad de compra directa de acuerdo a lo establecido en el artículo 43 de la Ley de Contrataciones del Estado, durante el mes de noviembre de 2025.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo técnico para el análisis y escaneo de datos correspondientes al NPG para publicaciones	Se brindó apoyo técnico en la revisión y análisis de códigos de acuerdo a lo establecido en el catálogo de insumos y los renglones presupuestarios según las características de los servicios y bienes que se adquirieran, así como el escaneo y la digitalización de expedientes para compras de baja cuantía y la creación y publicación de NPGs durante el mes de noviembre 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la pre y calificación de proveedores, análisis y revisión del POA 2025 de la UDAFA-OCRET, Se brindo apoyo en el cumplimiento de check list establecido para la conformación de expedientes de baja cuantía, compra directa con oferta electrónica, revisión de órdenes de compra, revisión y análisis de proveedores para contracciones de servicios para mantenimiento de vehículos institucionales, elaboración y revisión de Términos de referencia para servicios de parqueo, durante el mes de noviembre de 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Edilsar Asael Reyes Rosales

DPI: 1808 92746 1229

Celular: 5156-1689

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Licda. Carolina Cabrera Herrera
Jefe Financiero/Administrativo
UDAFA-OCRET

(f).

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto Lopez Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -

